

## Advertência formal de suspensão

### Utilizando o serviço de intérpretes por telefone para contatar a escola

Nome do aluno

Name of student

Caro pai/mãe/responsável

A carta anexa fornece detalhes sobre a Advertência formal de suspensão que emiti para seu filho de acordo com a Política de Comportamento de Alunos do Departamento de Educação de NSW e os Procedimentos de Suspensão e Expulsão.

A carta convida-o para uma reunião para conversarmos sobre a advertência formal de suspensão, para que possamos trabalhar juntos e planejar o suporte para seu filho. Se tiver dificuldades para entender a carta anexa, por favor, contate a escola para que possamos explicá-la.

Solicitamos que você confirme o recebimento da Advertência formal de suspensão. Há um formulário anexo separado para este fim. Anexas também estão informações sobre o que você precisa saber se seu filho receber uma advertência formal.

Se precisar da ajuda de um intérprete ao contatar a escola, por favor, ligue para 131 450 e peça um intérprete em sua língua. Diga ao atendente o número para o qual deseja ligar e ele colocará um intérprete na linha para ajudá-lo em sua conversa. Este serviço não lhe será cobrado.

Nome do Diretor

Name of Principal

Número do telefone do Diretor

Principal's phone number

## Advertência formal de suspensão - Resposta do pai/mãe/responsável Formal caution to suspend - Parent/carer response

**Por favor, devolva este formulário para o endereço de e-mail informado abaixo ou para a secretaria da escola**

Nome do aluno \_\_\_\_\_  
Name of student \_\_\_\_\_

Endereço de e-mail da escola para devolver a resposta \_\_\_\_\_  
School email address for return of response \_\_\_\_\_

### **O pai/mãe/responsável deve preencher as informações abaixo em inglês**

Tomei conhecimento da advertência formal de suspensão e conversei sobre ela com meu filho.  
I have noted the formal caution to suspend and discussed it with my child.

Participarei de uma reunião com a escola para criar um plano de suporte para o meu filho.  
I will meet with the school to develop a plan to support my child.

Opcional - Levarei um acompanhante comigo para a reunião.  
Optional - I will bring a support person to attend the meeting with me.

Opcional - Precisarei de um intérprete na reunião.  
Optional - I will need an interpreter at the meeting.

Nome do pai/mãe/responsável (por favor, escreva em letras de forma) \_\_\_\_\_  
Name of parent/carer

Assinatura do pai/mãe/responsável \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
Signature of parent/carer Date

O pai/mãe/responsável deve fornecer os dados da forma de contato preferida, tais como número de celular/telemóvel, endereço de e-mail

Minha forma de contato preferida é: \_\_\_\_\_  
Parent's/carer's preferred contact method

Meus dados de contato são: \_\_\_\_\_  
Parent's/carer's contact details