



कार्यस्थल पर सीखना माता-पिता व देखभालकर्ताओं के लिए जानकारी

Workplace Learning Information for Parents and Carers

Your guide to workplace learning programs provided for students from NSW public schools and those undertaking HSC courses with External VET (EVET) providers

Hindi

किसी भी कार्यस्थल पर सीखने के कार्यक्रम की सफलता में माता-पिता व देखभाल-कर्ताओं की भूमिका अत्यधिक आवश्यक है। घर पर सहयोग प्रदान करके आप अपने बच्चे को भविष्य के बारे में आवश्यक निर्णय लेने व कार्यस्थल के अनुभव के दौरान अधिकतम सीखने में मदद दे सकते हैं।

Workplace Learning (कार्यस्थल पर सीखना)

कार्यस्थल में सीखना कार्यक्रम, NSW सेकेंडरी स्कूल पाठ्यक्रम का भाग है। वे विद्यार्थियों को नियोजित अवधि का समय किसी कार्यस्थल में बिताने का अवसर देते हैं। यह अनुभव उनकी कक्षा में सीखने में वृद्धि करता, जिविका के विकल्पों में मदद करता है व उनकी उद्योग संबंधी दक्षताओं का निर्माण करता है। इस कार्यक्रम में भाग लेने का कोई खर्चा नहीं होता।

कार्यस्थल में सीखने के लाभ

कार्यस्थल में सीखना विद्यार्थियों को निम्नलिखित में मदद करता है:

- आम काम संबंधी दक्षताओं का निर्माण करता है, जैसे कि कार्यस्थल पर बातचीत करना व समूहों में काम करना सिखाता है
- विशेष औद्योगिक दक्षताओं का विकास करना जो उनके Vocational Education and Training (पेशेवर शिक्षा व प्रशिक्षण) (VET) कोर्स से संबंधित हैं
- अपने स्कूल के विषयों व स्कूल के बाद जीविका का पथ चुनने की योजना बनाते समय पूरी जानकारी से निर्णय लेना।

कार्यस्थल में सीखने के कार्यक्रम

कार्य अनुभव आमतौर पर Years 9 या 10 के विद्यार्थियों द्वारा किया जाता है और कुछ अवसर Years 11 व 12 में मिलते हैं। यह 'काम की दुनिया' व संभावित आजिविकाओं के बारे में सामान्य परिचय कराता है। विद्यार्थी किसी के निरीक्षण में अपनी दक्षताओं के स्तर के अनुसार काम करते हैं।

काम के अनुभव के लिए कार्यस्थल पर अल्प काल के लिए काम करने के कार्यक्रम उन विद्यार्थियों के लिए बनाए जाते हैं जो Higher School Certificate (उच्च सेकेंडरी सर्टिफिकेट) (HSC) के उद्योग द्वारा मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रमों में नामांकित होते हैं। कार्यस्थल में काम करते समय विद्यार्थी, जो सीख रहे हैं उसका अभ्यास करते हैं जिससे उद्योग मानकों का स्तर पा सकें। कार्यस्थल पर काम सीखना HSC के विशिष्ट उद्योग पाठ्यक्रम रूपरेखा के पाठ्यक्रमों की अनिवार्य आवश्यकता है। कार्यस्थल पर सीखने के लिए स्थान पाने की व्यवस्था स्कूल Work Placement Service Provider (कार्य के लिए नियुक्ति सेवा के प्रदानकर्ता) के माध्यम से करता है।

आने-जाने का प्रबंध

अधिकांश नियुक्तियाँ आने-जाने में आसानी के लिए घर के पास ही होती हैं।

आने-जाने का सारा खर्चा विद्यार्थी को ही करना होता है। आप से आशा की जाती है कि आप अपने बच्चे की आने-जाने के प्रबंध में सहायता करेंगे व जब तक वे कार्यस्थल पर सीखने जाएँगे उनके आने-जाने के खर्चों में मदद करेंगे।

यदि आपको कोई चिन्ता है तो आपको अपने बच्चे व कार्यक्रम के प्रबंधकर्ता से बात करनी चाहिए।

टिप्पणी: यदि आपका बच्चा ऐसे स्थान पर काम सीखना चाहता है जो घर से दूर है या किसी अन्य राज्य में है तो आपको पहले बच्चे के स्कूल से संपर्क करना चाहिए। काम सीखने के स्थान की स्कूल के प्रधानाध्यापक से पुष्टि प्राप्त करने से पहले अतिरिक्त कागजातों को पूरा करना अनिवार्य है।

विद्यार्थी की सुरक्षा व आपातस्थितियाँ

विद्यार्थी की सुरक्षा व बच्चे की रक्षा करना NSW Department of Education के लिए पहली प्राथमिकता है।

जब विद्यार्थी काम के लिए कार्यस्थल पर होते हैं तो उनका आयोजन करने वाले नियोक्ताओं के लिए अनिवार्य है कि यदि कोई स्वास्थ्य व सुरक्षा से संबंधी घटना होती है तो स्कूल को तुरंत बताएँ, जिसमें घटना होते-होते बच जाना भी शामिल है। आयोजन करने वाले नियोक्ताओं के लिए यह भी अनिवार्य है कि यदि TAFE या प्राइवेट या कोई सामुदायिक संस्था कोर्स प्रदान करते हैं तो उन्हें भी बताएँ। कई गतिविधियाँ पकरी तरह वज्रित हैं और कुछ अन्यत्रों के शततें जुड़ी हुई हैं। अधिक जानकारी के लिए कृपया इस वेबसाईट पर देखें:

<https://education.nsw.gov.au/teaching-and-learning/curriculum/career-learning-and-vet/workplace-learning/keeping-students-safe>

आपका बच्चा अपने पास एक Student Contact Card (विद्यार्थी संपर्क कार्ड) रखेगा, जिसमें उनका मेडिकल रिकॉर्ड नम्बर (या डॉक्टर का नम्बर) व काम करने के घंटों व काम के बाद के समय में संपर्क करने के लिए मनोनीत व्यक्तियों के नाम शामिल हैं। यह जानकारी आपातस्थिति के लिए अत्यधिक आवश्यक है।

विद्यार्थियों के लिए अनिवार्य है कि किसी भी सुरक्षा संबंधी चिन्ताओं, एतरो या हादसों के बारे में अपने नियोजता, स्कूल, TAFE या प्राइवेट या कोई सामुदायिक रजिस्टर्ड प्रशिक्षण प्रदान करने वाली संस्था को जब संभव हो, जल्द से जल्द, पर 24 घंटे के अन्दर बताएँ। यदि आपके बच्चे को कोई चिन्ता है, उसके चोर् लग जाती है या एतरा महसूस करता है और इसके बारे में अपने नियोजता को नहीं बता पाता है तो उसे स्कूल या आपातकाल में संपर्क करने वालों को अवश्य ही तुरन्त न करना चाहिए।

बीमा व हरजाना

शिक्षा विभाग उन विद्यार्थियों के लिए बीमा का प्रबंध करता है जिनको मान्यता प्राप्त कार्यस्थल पर सीखने के कार्यक्रम के दौरान चोर् लग जाती है। अधिक जानकारी के लिए नीचे दी गई वेबसाईट पर Workplace Learning Guide for Parents and Carers देखें: <https://education.nsw.gov.au/teaching-and-learning/curriculum/career-learning-and-vet/workplace-learning/guides-and-forms>

विकलांग या किसी बीमारी से पीड़ित विद्यार्थी

आपके लिए जरूरी है कि यदि आपके बच्चे को कोई विकलांगता, पढ़ाई करने में सहायता की आवश्यकता, कोई बीमारी [जैसे कि एनाफिलैक्सिस का खतरा होना (ऐलर्जी का तीव्रगति से प्रभाव)] हो या कोई प्रतिबंध हो जिससे आपके बच्चे की कार्यस्थल पर सुरक्षा, हित या निगरानी पर प्रभाव होता हो तो आप स्कूल, TAFE या प्राइवेट या कोई समुदाय में रजिस्टर्ड प्रशिक्षण प्रदान करने वाली संस्था को बताएँ।

हो सकता है कि स्वास्थ्य देखभाल योजनाओं के बारे में कार्यस्थल पर सीखने के कार्यक्रम का आयोजन करने वाले नियोक्ताओं को बताना हो। यदि आपको ठीक से मालूम न हो तो अपने बच्चे के पारिवारिक डॉक्टर से बात करें।

यदि आपके बच्चे को कार्यस्थल पर अपनी सहायता की आवश्यकताओं को पूरा करने में सुधार की जरूरत हो तो योजना बनाने के दौरान इसके बारे में स्कूल के साथ-साथ TAFE या प्राइवेट या कोई समुदाय में रजिस्टर्ड प्रशिक्षण प्रदान करने वाली संस्था से बात करनी चाहिए। यह जानकारी आपके बच्चे के Student Placement Record (विद्यार्थी का कार्यस्थल पर सीखना कार्यक्रम संबंधी रिकॉर्ड) में शामिल की जानी चाहिए।

अधिक जानकारी

1. अपने बच्चे के स्कूल से संपर्क करें क्योंकि उन्होंने आपके बच्चे के सीखने के कार्यक्रम का विकास किया है।
2. आप वरिष्ठ पथ अधिकारी (Senior Pathways Officer) से भी संपर्क कर सकते हैं जो शिक्षा विभाग के स्थानीय कार्यालय में कार्यस्थल पर सीखना कार्यक्रम के लिए जिम्मेदार होता है। इनके संपर्क का विवरण स्कूल से लिया जा सकता है।
3. यदि आपको दुभाषिणी की आवश्यकता है तो कृपया फ़ोन दुभाषिणी सेवा को 131 450 पर फ़ोन करें।

Senior Pathways, Pathways and Transitions
NSW Department of Education
seniorpathways@det.nsw.edu.au